

調理実習室利用のご案内

施設使用にあたってのご注意

- 定員50名まで（50名を超える入室はできません）
- 机・椅子の増設や貸出、室外への備品の持ち出しはできません。
- 利用時間中に部屋を空ける場合は施錠のうえ、一度事務室まで鍵をお戻しください。
なお、置引き・盗難等について会館では責任を負いかねます。貴重品は手元に保管してください。
- 準備・片付けは利用時間内に行い、利用後は事務室へご連絡ください。職員が原状復帰の確認を行います。確認を受けた後は鍵を事務室へ返却してください。
- ※ 利用時間を越えた場合は延長料金が発生します。ただし次の方のご利用がある場合、延長できません。なお、運送業者を手配する際も利用時間内に受取または発送をするようにしてください。
- 災害時に備え、事前に避難経路・非常口を確認してください。非常の事態が生じた場合は、職員の指示に従って避難してください。
- 喫煙・踊り・楽器の使用はできません。喫煙は地下1階遊歩道(広瀬川)側出入口の灰皿がある場所をお願いします。

備品使用にあたってのご注意

- 刃物類の保管や食器の取り扱いには十分にご注意願います。
- 備品等を破損した場合は事務室へご連絡ください。状況によっては弁償していただく場合があります。
- 持込機器で電源をご利用の場合、電源使用料が発生いたします（1kwあたり1時間40円）
- ※ 1系統2kw（一部0.5kw）まで・・・容量オーバーにならない様ご注意ください

清潔にお使いいただくために

- 調理中は必ず換気設備を作動させてください。
- 食中毒予防のため必ず利用前に手や食器・調理器具を洗浄してください。
- ふきん・洗剤・スポンジ類は主催者の方で手配してください。
使用した食器や調理器具は洗剤でよく洗い、水気が無くなるまでよくふき取って元の位置に戻してください。
- ゴミはお持ち帰りいただくか、事務室にて販売しておりますゴミ袋（ビン/缶/ペットボトル類・その他燃えるゴミ類）に分別して入れ、お部屋の中に置いたままにしてください。
（各1枚220円処理料含む）

冷暖房について

- 冷暖房は有料です。ご希望の方は事務室へご連絡ください。
ただし、冷暖房切替工事などで冷暖房が使用できない期間がありますのでご了承ください。
 - ・冷房：1時間100円（6月上旬頃～10月中旬頃まで ※暖房は使用不可）
 - ・暖房：1時間150円（11月上旬頃～5月中旬頃まで ※冷房は使用不可）

ご不明な点がございましたらお問い合わせください。